Приложение № 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P.S. Заполненные данные отправить по **e-mail: 25ot@mail.ru** |  | Район-№ |  |  |  |
| тел (42352) 2-07-05 |  | Договор № |  | от | до |
| сот. 8 953 22-88-255 |  | Отчетный № |  |  |  |

**СВЕДЕНИЯ о заказчике**

**для организации и подготовки к проведению специальной оценке условий труда** (далее - СОУТ)

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** **Полное наименование организации** и сокращенное | **Муниципальное казённое учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений Пограничного муниципального района», МКУ «ЦОД МОУ пограничного МР»** |
| **2. Должность и ФИО работодателя организации** *(тел.)* | Директор МКУ «ЦОД МОУ Пограничного МР» Александр Васильевич Покрашенко, 8(42345)21-7-13 |
| **3.** Юрид. и факт. **адрес** организации *(индекс* ***обязательно)****:* | 692582 Приморский край Пограничный район п. Пограничный ул. Советская, д. 63 |
| конт. телефон (факт, сот), e-mail *(приемная)* | 8(42345)21-7-13, ono@pogranichny.org |

|  |  |
| --- | --- |
| Заявку составил: (ФИО, должность, сот. телефон: e-mail):  Контактное лицо: | Светлана Владимировна Щирая, специалист по кадрам, 8(42345)21-3-96, ono@pogranichny.org  Светлана Владимировна Щирая |

**5. Статистика** (коды):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ОГРН* | *ИНН* | ОКПО | ОКОГУ | ОКВЭД | ОКТМО |  | **Время работы:** | С 9-00 до 18-00 |
| *1112511004880* | *2525002322* | *91811655* | *4210007* | *74.12* | *05632151051* |  | *Обед:* | *С 13-00 до 14-00* |

**Банковские реквизиты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *ИНН/КПП:* **2525002322/****252501001** |  |  | ***Данный ПЕРЕЧЕНЬ является обязательным документом, для своевременного выполнения работы!!! Заполнение всех бланков и форм обязательно для исполнения!!! Бланки должны быть заверены подписью и печатью организации в обязательном порядке!!! Достоверность заявленных данных не может быть опровергнута после выпуска отчета!!!***  *Примечание!* На основании Статьи 9. Федерального закона Российской Федерации № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. "О специальной оценке условий труда" с изменениями Федерального закона от 1 мая 2016 г. № 136-ФЗ "О внесении изменений в статью 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и Федеральный закон "О специальной оценке условий труда".  п. 1. Для организации и проведения СОУТ работодателем образуется комиссия по проведению СОУТ, число членов которой должно быть нечетным, а также утверждается график проведения СОУТ.  п. 5. Комиссия до начала выполнения работ по проведению СОУТ утверждает ПЕРЕЧЕНЬ рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, с указанием аналогичных рабочих мест. |
| банк: УФК ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ (МКУ «ЦОД МОУ Пограничного МР» Л/С 03203201010) |  |  |
| ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г.ВЛАДИВОСТОК |  |  |
| СЧ.40204810800000000022 |  |  |
| БИК 040507001 |  |  |

**6. ТАК ЖЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ:**

**6.1. Приказ** «О проведении СОУТ» **№ приказа 21 и дата 24.04.2018**  (КОПИЯ приказа!) (согласно п. 5 ст. 9 ФЗ № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.)

6.2. КОПИЯ **Штатного расписания** Обязательно! Штатное расписание необходимо для кодирования, анализа и приведение его в соответствие с ОКПДТР.

В случае отказа предоставить штатное расписание, заказчик САМОСТОЯТЕЛЬНО кодирует рабочие места для отчета по СОУТ.

**6.3. ВНИМАНИЕ!!!** Заполнить ОБЩИЕ ДАННЫЕ по организации.

|  |  |
| --- | --- |
| Всего рабочих мест по организации | **25** |
| Всего человек по организации | **19** |
| Из них женщин | **14** |
| Лица до 18 лет | **0** |
| Инвалиды | **0** |

**7. ПЕРЕЧЕНЬ рабочих мест:** см. Приложение А (согласно п. 5 ст. 9 Федерального закона РФ № 426-ФЗ от 28.12.2013 г.)

PS: *Примечание*При наличии АВТО - копия **ПТС** на а/м *(для рабочего места водителя или иных рабочих мест использующих транспортное средство во время рабочего процесса).*

**Виды предоставляемых гарантий:** см. Приложение А

***Достоверность сведений в настоящей Заявке гарантирую***

Заявку составил (ФИО, должность, контактный тел): С.В. Щирая, специалист по кадрам, 8(42345)21-3-96